

I. C. STATALE "ILARIA ALPI"
Prot. 0001836 del 19/05/2020
(Uscita)



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ILARIA ALPI

Via Vitulanese, 48 Montesarchio (BN)

Segreteria tel. 0824834094

C.F. 92057670629

bnic855006@istruzione.it

bnic855006@pec.istruzione.it

www.icalpimontesarchio.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 –

“Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Assunzione incarico PROGETTISTA DIRIGENTE SCOLASTICO A TITOLO NON ONEROSO

“Progetto 10.8.6A-FESR PON-CA-2020-181 DAD PER TUTTI

Titolo del progetto: SMART CLASS: DAD PER TUTTI

CNP: 10.8.6A-FESR PON-CA-2020-181

CUP: C72G20000700007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la legge 107/2015 concernente la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la candidatura presentata dall'Istituto con il Progetto "DAD PER TUTTI" acquisita al Sistema Informativo Fondi - SIF 2020 con protocollo 4960 del 21/04/2020;

VISTE le note MI – Dipartimento Programmazione e gestione risorse umane, finanziarie e strumentali prot. n. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020 e prot. n. AOODGEFID/ 0010292 del 29/04/2020, recanti la graduatoria e la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa finalizzato alla realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;

VISTA la nota ministeriale Prot. AOODGEFID/10443 del 05/05/2020 di autorizzazione progetto: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. 1739/06 del 09/05/2020, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, per un importo di € 13.000,00;

RILEVATA la necessità di individuare una figura per lo svolgimento delle attività di PROGETTISTA per la realizzazione del progetto **10.8.6A-FESR PON-CA-2020-181** prioritariamente fra il personale interno;

VISTO l'Avviso Pubblico del Miur prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 – Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo e nello specifico il punto. 6.2 che testualmente si riporta– "Tipologie di spese ammissibili per voci di costo A. Progettazione La progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/ richiesta di offerta/ordine di acquisto e del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni. Se le competenze del dirigente scolastico sono coerenti con il progetto che l'Istituzione scolastica intende presentare, può assumere la carica di progettista. Se l'incarico è assunto a titolo oneroso, è richiesta l'autorizzazione dell'Ufficio scolastico regionale, secondo la normativa e le prassi vigenti."

CONSIDERATO che lo stesso Dirigente nella fase di presentazione della domanda ha già elaborato un progetto di massima per la realizzazione del Piano;

RITENUTO di possedere le competenze e le abilità coerenti con il progetto che l'istituzione scolastica ha presentato e che tale progetto non presenta particolari complessità;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico può assumere l'incarico di progettista nell'ambito del Pon in oggetto indicato, come previsto nelle vigenti linee guida;

ACCLARATO che i risparmi derivanti dalle spese generali possono essere utilizzati nell'incremento degli acquisti;

DETERMINA

di assumere a titolo gratuito l'incarico di Progettista per la realizzazione delle azioni previste del PONFESR progetto indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Importo autorizzato Progetto
10.8.6A	10.8.6A - FESRPON-CA-2020-181	DAD PER TUTTI	€ 12.700,00	€ 300,00	€ 13.000,00

Le attività di progettazione consisteranno

- ◇ elaborazione di una proposta di progetto contenente i beni da acquistare;
- ◇ predisporre il piano acquisti secondo le normative vigenti;
- ◇ svolgere l'incarico nei termini di realizzazione del progetto indicati nella lettera di autorizzazione del 05/05/2020 Prot. AOODGEFID/10443 del Ministero dell'Istruzione
- ◇ registrare, nell'apposita piattaforma ministeriale, i dati relativi al Piano;

- ◇ attenersi, per operare in conformità ad esse, alle linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- ◇ controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al Piano inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi PON e provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
- ◇ provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva e sarà presentata al Consiglio di Istituto affinché provveda alla relativa ratifica nella prima seduta utile.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Grazia Ceglia
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 del D.lgs.n.39 del 1993